

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 สิงหาคม พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลฤๅษี อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		9,132,000.00	1,974,920.00	40,000.00 (-)	1,934,920.00	
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบ ดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		30,000.00	10,782.00	40,000.00 (+)	50,782.00	เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอในการบริหาร จัดการ ให้บรรลุตาม วัตถุประสงค์ จึงมีความ จำเป็นต้องโอนลดจาก รายการที่ยังไม่จำเป็นต้อง เบิกจ่ายในห้วงนี้ เพื่อโอน เพิ่มงบประมาณใน รายการ ดังกล่าวนี้
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		9,132,000.00	1,934,920.00	45,000.00 (-)	1,889,920.00	
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบ ดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงานครัว		30,000.00	890.00	45,000.00 (+)	45,890.00	เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอในการบริหาร จัดการ ให้บรรลุตาม วัตถุประสงค์ จึงมีความ จำเป็นต้องโอนลดจาก รายการที่ยังไม่จำเป็นต้อง เบิกจ่ายในห้วงนี้ เพื่อโอน เพิ่มงบประมาณในรายการ ดังกล่าวนี้

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ อบรมให้ ความรู้ สร้าง ความเข้าใจ แก่ผู้ชำระ ภาษี	20,000.00	20,000.00	20,000.00 0 (-)	0.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ		20,000.00	10,160.00	20,000.00 0 (+)	30,160.00	เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอในการบริหาร จัดการ ให้บรรลุตาม วัตถุประสงค์ จึงมีความ จำเป็นต้องโอนลดจาก รายการที่ยังไม่จำเป็นต้อง เบิกจ่ายในห้วงนี้ เพื่อโอน เพิ่มงบประมาณใน รายการดังกล่าวนี้
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบ ดำเนินงาน	วัสดุโฆษณาและ เผยแพร่		10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบ ดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ		20,000.00	30,160.00	10,000.00 (+)	40,160.00	เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอในการบริหาร จัดการ ให้บรรลุตาม วัตถุประสงค์ จึงมีความ จำเป็นต้องโอนลดจาก รายการที่ยังไม่จำเป็นต้อง เบิกจ่ายในห้วงนี้ เพื่อโอน เพิ่มงบประมาณใน รายการดังกล่าวนี้

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่าย อื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายใน การเดินทาง ไปราชการ	15,000.00	15,000.00	5,000.00 (-)	10,000.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบ ดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ		20,000.00	40,160.00	5,000.00 (+)	45,160.00	เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอในการบริหาร จัดการ ให้บรรลุตาม วัตถุประสงค์ จึงมีความ จำเป็นต้องโอนลดจาก รายการที่ยังไม่จำเป็นต้อง เบิกจ่ายในห้วงนี้ เพื่อโอน เพิ่มงบประมาณใน รายการดังกล่าวนี้
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน ในการ ฝึกอบรม	18,000.00	18,000.00	8,000.00 (-)	10,000.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบ ดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ		20,000.00	45,160.00	8,000.00 (+)	53,160.00	เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอในการบริหาร จัดการ ให้บรรลุตาม วัตถุประสงค์ จึงมีความ จำเป็นต้องโอนลดจาก รายการที่ยังไม่จำเป็นต้อง เบิกจ่ายในห้วงนี้ เพื่อโอน เพิ่มงบประมาณใน รายการดังกล่าวนี้

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		117,360.00	47,560.00	47,560.00 (-)	0.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบ ดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		20,000.00	53,160.00	47,560.00 (+)	100,720.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอในการบริหาร จัดการ ให้บรรลุตาม วัตถุประสงค์ จึงมีความ จำเป็นต้องโอนลดจากรายการ ที่ยังไม่จำเป็นต้องเบิกจ่ายใน ห้วงนี้ เพื่อโอนเพิ่ม งบประมาณในรายการ ดังกล่าวนี้
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกัน และบรรเทาสา ธารณภัย	งบ ดำเนินงาน	วัสดุ วิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์		10,000.00	10,000.00	5,000.00 (-)	5,000.00	
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกัน และบรรเทาสา ธารณภัย	งบ ดำเนินงาน	วัสดุเครื่อง ดับเพลิง		20,000.00	14,900.00	5,000.00 (+)	19,900.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอในการบริหาร จัดการ ให้บรรลุตาม วัตถุประสงค์ จึงมีความ จำเป็นต้องโอนลดจากรายการ ที่ยังไม่จำเป็นต้องเบิกจ่ายใน ห้วงนี้ เพื่อโอนเพิ่ม งบประมาณในรายการ ดังกล่าวนี้
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกัน และบรรเทาสา ธารณภัย	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายใน การเดินทาง ไปราชการ	20,000.00	21,225.00	6,000.00 (-)	15,225.00	
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกัน และบรรเทาสา ธารณภัย	งบ ดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง		10,000.00	10,000.00	6,000.00 (+)	16,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอในการบริหารจัดการ ให้ บรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงมีความ จำเป็นต้องโอนลดจากรายการที่ ยังไม่จำเป็นต้องเบิกจ่ายในห้วงนี้ เพื่อโอนเพิ่มงบประมาณใน รายการดังกล่าวนี้

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกัน และบรรเทาสา ธารณภัย	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน ในการ ฝึกอบรม	20,000.00	13,280.00	10,000.00 (-)	3,280.00	
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกัน และบรรเทาสา ธารณภัย	งบ ดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง		10,000.00	16,000.00	10,000.00 (+)	26,000.00	เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ในการบริหารจัดการ ให้บรรลุ ตามวัตถุประสงค์ จึงมีความ จำเป็นต้องโอนลดจากรายการ ที่ยังไม่จำเป็นต้องเบิกจ่ายใน ห้วงนี้ เพื่อโอนเพิ่ม งบประมาณในรายการ ดังกล่าวนี้
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกัน และบรรเทาสา ธารณภัย	งบ ดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อื่นเป็น ประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าป่วยการ อาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน	100,000.00	14,400.00	10,000.00 (-)	4,400.00	
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกัน และบรรเทาสา ธารณภัย	งบ ดำเนินงาน	วัสดุจราจร		10,000.00	10,000.00	10,000.00 (+)	20,000.00	เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ในการบริหารจัดการ ให้บรรลุ ตามวัตถุประสงค์ จึงมีความ จำเป็นต้องโอนลดจากรายการ ที่ยังไม่จำเป็นต้องเบิกจ่ายใน ห้วงนี้ เพื่อโอนเพิ่ม งบประมาณในรายการ ดังกล่าวนี้

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกัน และบรรเทาสา ธารณภัย	งบ ดำเนินงาน	วัสดุ วิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์		10,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกัน และบรรเทาสา ธารณภัย	งบ ดำเนินงาน	วัสดุจรรยา		10,000.00	20,000.00	5,000.00 (+)	25,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอในการบริหาร จัดการ ให้บรรลุตาม วัตถุประสงค์ จึงมีความ จำเป็นต้องโอนลดจากรายการ ที่ยังไม่จำเป็นต้องเบิกจ่ายใน ห้วงนี้ เพื่อโอนเพิ่ม งบประมาณในรายการ ดังกล่าวนี้
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกัน และบรรเทาสา ธารณภัย	งบ ดำเนินงาน	วัสดุ คอมพิวเตอร์		15,000.00	11,200.00	10,000.00 (-)	1,200.00	
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกัน และบรรเทาสา ธารณภัย	งบ ดำเนินงาน	วัสดุจรรยา		10,000.00	25,000.00	10,000.00 (+)	35,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอในการบริหารจัดการ ให้ บรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงมีความ จำเป็นต้องโอนลดจากรายการที่ ยังไม่จำเป็นต้องเบิกจ่ายในห้วงนี้ เพื่อโอนเพิ่มงบประมาณใน รายการดังกล่าวนี้
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผน สถิติและ วิชาการ	งบ ดำเนินงาน	วัสดุ คอมพิวเตอร์		12,500.00	7,330.00	300.00 (-)	7,030.00	
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกัน และบรรเทาสา ธารณภัย	งบ ดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษามัธยม	เงินช่วยเหลือ การศึกษามัธยม ข้าราชการ/ พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	38,600.00	20,700.00	300.00 (+)	21,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอในการบริหาร จัดการ ให้บรรลุตาม วัตถุประสงค์ จึงมีความ จำเป็นต้องโอนลดจากรายการ ที่ยังไม่จำเป็นต้องเบิกจ่ายใน ห้วงนี้ เพื่อโอนเพิ่ม งบประมาณในรายการ ดังกล่าวนี้

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี่ยยังชีพ ผู้สูงอายุ		9,132,000.00	1,889,920.00	10,000.00 (-)	1,879,920.0 0	
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งบ ดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		40,000.00	10,007.00	10,000.00 (+)	20,007.00	เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ในการบริหารจัดการ ให้บรรลุ ตามวัตถุประสงค์ จึงมีความ จำเป็นต้องโอนลดจากรายการ ที่ยังไม่จำเป็นต้องเบิกจ่ายใน ห้วงนี้ เพื่อโอนเพิ่ม งบประมาณในรายการ ดังกล่าวนี้
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี่ยยังชีพ ผู้สูงอายุ		9,132,000.00	1,879,920.00	5,000.00 (-)	1,874,920.0 0	
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายใน การเดินทาง ไปราชการ	25,000.00	15,450.00	5,000.00 (+)	20,450.00	เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ในการบริหารจัดการ ให้บรรลุ ตามวัตถุประสงค์ จึงมีความ จำเป็นต้องโอนลดจากรายการ ที่ยังไม่จำเป็นต้องเบิกจ่ายใน ห้วงนี้ เพื่อโอนเพิ่ม งบประมาณในรายการ ดังกล่าวนี้
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี่ยยังชีพ ผู้สูงอายุ		9,132,000.00	1,874,920.00	5,000.00 (-)	1,869,920.0 0	
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน ในการ ฝึกอบรม	30,000.00	12,340.00	5,000.00 (+)	17,340.00	เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ในการบริหารจัดการ ให้บรรลุ ตามวัตถุประสงค์ จึงมีความ จำเป็นต้องโอนลดจากรายการ ที่ยังไม่จำเป็นต้องเบิกจ่ายใน ห้วงนี้ เพื่อโอนเพิ่ม งบประมาณในรายการ ดังกล่าวนี้

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบ ดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษามิตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษามิตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	30,000.00	17,450.00	17,450.00 (-)	0.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบ ดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ		80,000.00	10,790.00	17,450.00 (+)	28,240.00	เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ในการบริหารจัดการ ให้บรรลุ ตามวัตถุประสงค์ จึงมีความ จำเป็นต้องโอนลดจากรายการ ที่ยังไม่จำเป็นต้องเบิกจ่ายใน ห้วงนี้ เพื่อโอนเพิ่ม งบประมาณในรายการ ดังกล่าวนี้
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบ ดำเนินงาน	วัสดุ วิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์		200,000.00	73,860.00	73,860.00 (-)	0.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบ ดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		60,000.00	22,898.00	73,860.00 (+)	96,758.00	เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ในการบริหารจัดการ ให้บรรลุ ตามวัตถุประสงค์ จึงมีความ จำเป็นต้องโอนลดจากรายการ ที่ยังไม่จำเป็นต้องเบิกจ่ายใน ห้วงนี้ เพื่อโอนเพิ่ม งบประมาณในรายการ ดังกล่าวนี้

หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดฯ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ได้ตรวจสอบงบประมาณดังนี้

-แผนงานคณะและชมชน งานจำกัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม รายการ - ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอในการดำเนินการ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็น ไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามระเบียบ จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม โดยการโอนลดจากรายการที่ไม่มีความจำเป็นต้องใช้ และเพียงพอสำหรับการโอน งบประมาณทั้งสิ้นในโอน 40,000.-บาท

-แผนงานคณะและชมชน งานจำกัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภทรายจ่าย วัสดุงานบ้านงานครัว รายการ จัดซื้อถังขยะ ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอในการดำเนินการ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็น ไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามระเบียบ จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม โดยการโอนลดจากรายการที่ไม่มีความจำเป็นต้องใช้ และเพียงพอสำหรับการโอน งบประมาณทั้งสิ้นในโอน 45,000.-บาท

-แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภทรายจ่าย วัสดุเครื่องดับเพลิง รายการ - ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอในการดำเนินการ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็น ไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามระเบียบ จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม โดยการโอนลดจากรายการที่ไม่มีความจำเป็นต้องใช้ และเพียงพอสำหรับการโอน งบประมาณทั้งสิ้นในโอน 19,900.-บาท

-แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภทรายจ่าย วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง รายการ - ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอในการดำเนินการ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็น ไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามระเบียบ จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม โดยการโอนลดจากรายการที่ไม่มีความจำเป็นต้องใช้ และเพียงพอสำหรับการโอน งบประมาณทั้งสิ้นในโอน 10,000.-บาท

-แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ประเภทรายจ่าย เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร รายการเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอในการดำเนินการ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็น ไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามระเบียบ จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม โดยการโอนลดจากรายการที่ไม่มีความจำเป็นต้องใช้ และเพียงพอสำหรับการโอน งบประมาณทั้งสิ้นในโอน 300.-บาท

(ลงชื่อ).....

(นางสาวเกตุสุดา ผาสิงห์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ได้ตรวจสอบงบประมาณดังนี้

-แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ รายการ - ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอในการดำเนินการ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามระเบียบ จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม โดยการโอนลดจากรายการที่ไม่มีความจำเป็นต้องใช้ และเพียงพอสำหรับการโอน งบประมาณทั้งสิ้นในโอน 100,720.-บาท

(ลงชื่อ).....
(นางยวีร์ วงศ์ภาคำ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษา เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ได้ตรวจสอบงบประมาณดังนี้

-แผนงานการศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภทรายจ่าย วัสดุสำนักงาน รายการ - ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอในการดำเนินการ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามระเบียบ จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม โดยการโอนลดจากรายการที่ไม่มีความจำเป็นต้องใช้ และเพียงพอสำหรับการโอน งบประมาณทั้งสิ้นในโอน 10,000.-บาท

-แผนงานการศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอในการ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามระเบียบ จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม โดยการโอนลดจากรายการที่ไม่มีความจำเป็นต้องใช้ และเพียงพอสำหรับการโอน งบประมาณทั้งสิ้นในโอน 5,000.-บาท

-แผนงานการศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการ ทดลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอในการ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามระเบียบ จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม โดยการโอนลดจากรายการที่ไม่มีความจำเป็นต้องใช้ และเพียงพอสำหรับการโอน งบประมาณทั้งสิ้นในโอน 5,000.-บาท

(ลงชื่อ).....
(วัชระ สระแถม)
ปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

หัวหน้าหน่วยงาน กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ได้ตรวจสอบงบประมาณดังนี้

-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภทรายจ่าย ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายการ - ตั้ง
งบประมาณไว้ไม่เพียงพอในการดำเนินการ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามระเบียบ จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม โดยการโอนลดจากรายการที่ไม่มี
ความจำเป็นต้องใช้ และเพียงพอสำหรับการโอน งบประมาณทั้งสิ้นในโอน 17,450.-บาท

-แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภทรายจ่าย ค่าวัสดุก่อสร้าง รายการ - ตั้งงบประมาณไว้
ไม่เพียงพอในการดำเนินการ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามระเบียบ จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม โดยการโอนลดจากรายการที่ไม่มีความจำเป็นต้องใช้
และเพียงพอสำหรับการโอน งบประมาณทั้งสิ้นในโอน 73,860.-บาท

(ลงชื่อ).....

(นายไพจิตร อุเมะดี)
ผู้อำนวยการกองช่าง

การโอนครั้งนี้เป็น ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นางยุวรี วงศ์ภักดิ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 16 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2567

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ) ว่าที่ร้อยตรี.....

(วัชระ สระแจ่ม)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล

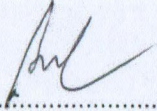
วันที่ 16 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2567

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)


 (นายพงพา หลานเศรษฐา)
 ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลกุดเรือคำ
 วันที่ 16 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2567

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
 ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีได้อนุมัติงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักปลัดเทศบาลตำบลฤๅษี

ที่ สน ๕๘๔๐๑/๐๕

วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอรายงานผลการบันทึกข้อมูลในระบบบันทึกบัญชีท้องถิ่น (E-LAAS) และขออนุมัติประกาศโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โอนครั้งที่ ๑๑

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลฤๅษี (ผ่านปลัดเทศบาลตำบลฤๅษี)

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลฤๅษี ได้ประกาศใช้ข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักปลัด ได้ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามบันทึกข้อความที่แนบท้ายมาพร้อม นั้น

ข้อเท็จจริง

ผู้บริหารเทศบาลตำบลฤๅษี ได้พิจารณาอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (โอนเพิ่ม) จำนวน ๕ แผนงาน

หมวด ค่าใช้สอย จำนวน ๑๙ รายการ งบประมาณ ๓๓๓,๑๗๐.-บาท

รวม ๑๙ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๓๓๓,๑๗๐.- บาท (สามแสนสามหมื่นสามพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

สำนักปลัดฯ งานยุทธศาสตร์และแผนงานได้ดำเนินการจัดทำบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โอนครั้งที่ ๑๑ ตามที่ได้รับอนุมัติให้โอนงบประมาณจากผู้มีอำนาจเสร็จเรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โอนครั้งที่ ๑๑ ที่แนบมาพร้อมนี้)

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศ โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เห็นควรดำเนินการดังนี้

/๑.ลงนามในบัญชี...

๑. ลงนามในบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โอนครั้งที่ ๑๑ ที่แนบมาพร้อมนี้

๒. เห็นควรลงนามในประกาศ พร้อมทั้งให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ ณ ที่ทำการสำนักงานเทศบาลตำบลกุ๊ดเรือคำ และประชาสัมพันธ์ทางช่องทางสื่อสารต่างๆ ของเทศบาลตำบลกุ๊ดเรือคำ

๓. เห็นควรแจ้งการประกาศให้นายอำเภอวานรนิวาส เพื่อทราบภายในสัปดาห์วัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

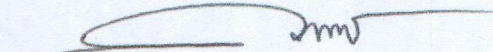


(นางสาวเกตสุดา ผาสิ่งห์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดฯ

(ลงชื่อ)

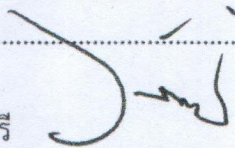


(นางสาวเกตสุดา ผาสิ่งห์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดเทศบาล

ว่าที่ร้อยตรี

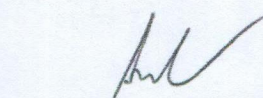


(วิชระ สระแถม)

ปลัดเทศบาล

ความเห็น/คำสั่งของ นายกเทศมนตรีตำบลกุ๊ดเรือคำ

(ลงชื่อ)



(นายพงฟ้า ทลานเศรษฐา)

นายกเทศมนตรีตำบลกุ๊ดเรือคำ



ที่ สน ๕๘๔๐๑/๗๖๒

สำนักงานเทศบาลตำบลกุดเรือคำ
อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร
๔๗๑๒๐

๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอนำส่งสำเนาประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอวานรนิวาส

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศการโอนงบประมาณฯ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่เทศบาลตำบลกุดเรือคำ อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร ได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้สามารถดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ดำเนินการตามขั้นตอนระเบียบนี้ ข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เทศบาลตำบลกุดเรือคำ อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร จึงขอให้นำประกาศฯ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้แนบมาพร้อมนี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพงพา หลานเสษฐา)
นายกเทศมนตรีตำบลกุดเรือคำ

สำนักงานปลัดฯ
งานงบประมาณ
โทร. ๐-๔๒๗๖-๔๐๓๓

ร่าง/พิมพ์
หัวหน้าสำนักงานปลัดฯ
รองปลัดฯ
ปลัดเทศบาล

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”