



ที่ สน ๕๘๔๐๑๕๑

สำนักงานเทศบาลตำบลฤๅษี
อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร
๕๗๑๒๐

๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอนำส่งสำเนาประกาศการโอน และแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงินงบประมาณรายจ่ายฯ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายอำเภอวานรนิวาส

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. สำเนาประกาศการโอนงบประมาณฯ ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด
 ๒. สำเนาประกาศการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
จำนวน ๑ ชุด

ตามที่เทศบาลตำบลฤๅษี อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร ได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร
ท้องถิ่นเทศบาลตำบลฤๅษีให้โอน และแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้สามารถดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
วิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ให้ดำเนินการตามขั้นตอนระเบียบนี้ ข้อ ๓๒
ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายรับ
และงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ
แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เทศบาลตำบลฤๅษี อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร จึงขอส่งสำเนา
ประกาศฯ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้แนบมาพร้อมนี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพงพา หลานเสฐา)

นายกเทศมนตรีตำบลฤๅษี

สำนักงานปลัดฯ
งานงบประมาณ
โทร. ๐-๔๒๗๖-๔๐๓๓

คาโพ นันท์
๗ ก.ค. ๖๕

| | |
|-------|-------------------|
| | รองพิมพ์ |
| | หัวหน้าสำนักปลัดฯ |
| | รองปลัดฯ |
| | ปลัดเทศบาล |

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”



ประกาศเทศบาลตำบลลูกเดือคำ
เรื่อง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๑)

ด้วยเทศบาลตำบลลูกเดือคำ อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร ได้ตั้งเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แต่เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ในระบบ E-laas
บางแผนงานมีการรั่วไหลของข้อมูลรายละเอียดของโครงการไม่ครบถ้วน จึงมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำ
ชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยอำนาจพิจารณาอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ อาศัยอำนาจตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๘ การแก้ไข
เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่ายให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น
และข้อ ๓๒ จึงประกาศแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายพงพา หลานเศรษฐา)
นายกเทศมนตรีตำบลลูกเดือคำ


.....รองพิมพ์
.....หัวหน้า สป.
.....รองปลัดฯ
.....ปลัดเทศบาล

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลกุดเรือคำ อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1

| แผนงาน | งาน | งบ | เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น | ประเภท รายจ่าย | โครงการ/ รายการ | ฉบับที่ | งบประมาณ อนุมัติ | คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง | |
|-------------------------------|---------------------|-----------------|--------------------------------------|---|--------------------|---------|---------------------|--|--|
| | | | | | | | | ข้อความเดิม | ข้อความใหม่ |
| แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป | งานบริหาร ทั่วไป | งบ ดำเนินงาน | ค่าใช้จ่าย | รายจ่าย เกี่ยวกับการ รับรองและ พิธีการ | | ฉบับแรก | 30,000.00 | 1.ค่ารับรองในการต้อนรับ บุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่าง และค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่น หรือบุคคลภายนอกเข้าดู งานหรือเยี่ยมชมเทศบาล ตำบลกุดเรือคำ หรือกรณี การตรวจเยี่ยมหรือตรวจ ราชการ การแถลงข่าวของ เทศบาลตำบลกุดเรือคำ การ มอบเงินหรือสิ่งของบริจาค ให้เทศบาลตำบลกุดเรือคำ 2.ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดประชุมราชการของ | 1.ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและค่า เครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณี หน่วยงานอื่น หรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชมเทศบาล ตำบลกุดเรือคำ หรือกรณีการตรวจ เยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลง ข่าวของเทศบาลตำบลกุดเรือคำ การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้ เทศบาลตำบลกุดเรือคำ 2.ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเปิด อาคารของเทศบาลตำบลกุดเรือ |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | <p>องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของ อปท. เพื่อรับทราบนโยบายการทำงาน ประชุมเพื่อชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติ รับทราบปัญหา อุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไข ปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน เช่น ประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน, ประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการหรือ คณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ กระทรวงมหาดไทย หรือ คำสั่งของ อปท. การประชุม</p> | <p>คำ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>3.ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญของชาติ เช่น วันท้องถิ่นไทย 18 มีนาคม, วันเฉลิมพระชนมพรรษา 12 สิงหาคม, 28 กรกฎาคม, 3 มิถุนายน, วันปืยมหาราช 23 ตุลาคม และวันพ่อแห่งชาติฯ 5 ธันวาคม หรืองานรัฐพิธีต่างๆ หรืองานพิธีต่างๆ ที่เข้าลักษณะงานประเภทนี้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>4.ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|---|--|
| | | | | | | | <p>สภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น ประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชนหรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย กำหนด, การประชุมระหว่างอปท.กับ อปท., การประชุมระหว่าง อปท.กับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชนฯ, การประชุมอื่นที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของ อปท. รวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเลิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> | <p>เช่น เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของอปท. เพื่อรับทราบนโยบายการทำงาน ประชุมเพื่อชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติ รับทราบปัญหา อุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน เช่น ประชุมราชการภายใน หน่วยงานประจำเดือน, ประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยหรือคำสั่งของ อปท. การประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น ประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชนหรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด, การประชุมระหว่าง อปท.กับ อปท., การประชุมระหว่าง อปท.กับส่วน</p> |
|--|--|--|--|--|--|--|---|--|

| แผนงาน | งาน | งบ | เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น | ประเภท รายจ่าย | โครงการ/ รายการ | ฉบับที่ | งบประมาณ อนุมัติ | ค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง | |
|--|--------------------------------------|-----------------|--------------------------------------|-------------------------------------|--------------------|---------|---------------------|---|---|
| | | | | | | | | ข้อความเดิม | ข้อความใหม่ |
| แผนงาน การรักษา ความสงบ ภายใน | งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย | งบ ดำเนินงาน | ค่าใช้สอย | ค่า บำรุงรักษา และ ซ่อมแซม | | ฉบับแรก | 12,000.00 | | เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ค่า ซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ เพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ หรือกรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่ง มีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน อาทิ ค่าซ่อมแซม บำรุงรักษารถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ รถบรรทุกน้ำดับเพลิง เช่น ซ่อมแซมปะผุทำสิริรถ ใหม่ทั้งคันและติดสติ๊กเกอร์หน่วยงาน ระบบ ไฟฟ้า ระบบไฟส่องสว่าง ระบบสูบน้ำ ระบบจ่าย น้ำ ระบบเครื่องยนต์ ระบบเบรก ระบบคลัตช์ ฯลฯ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ตู้เก็บเอกสาร โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องปรับอากาศ พัดลม ป้ายไฟวับวาบ แผงกัน จราจร เลื่อยโซยนต์ เรือท้องแบน เครื่องยนต์ เรือ แบตเตอรี่วิทยุไม่ประจำที่ ฯลฯ ค่าซ่อม บำรุงวัสดุ-อุปกรณ์สื่อสาร เช่น เซลล์แบตเตอรี่ วิทยุเสียมสภาพ เสาร์ส่งสัญญาณวิทยุติดตาม ตัว และอย่างอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ |

| แผนงาน | งาน | งบ | เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น | ประเภท รายจ่าย | โครงการ/ รายการ | ฉบับที่ | งบประมาณ อนุมัติ | คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง | |
|---------------------|---|-----------------|--------------------------------------|---|---|-------------|---------------------|---|---|
| | | | | | | | | ข้อความเดิม | ข้อความใหม่ |
| แผนงาน สาธารณสุข | งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุข อื่น | งบ ดำเนินงาน | ค่าใช้จ่าย | รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับการ ปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ | ค่าใช้จ่าย โครงการ ป้องกันและ ควบคุมโรค ใช้เลือดออก | ฉบับ แรก | 170,000.00 | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการป้องกันและควบคุมโรค ใช้เลือดออก เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ การ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า อุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ในการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 139 ลำดับที่ 1 | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการป้องกันและควบคุมโรค ใช้เลือดออก เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการ ติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มี แอลกอฮอล์ ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าจัดซื้อทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอก ควั่นพร้อมส่วนผสม ค่าใช้จ่ายอื่นที่ จำเป็นในการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 139 ลำดับที่ 1 |

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลฤๅษี..... เจ้าของงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ในระบบ E-laas บางแผนงานมีการยึดข้อมูลรายละเอียดของโครงการไม่ครบถ้วน จึงมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำ
ชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

การเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ข้อ 28 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายรับหรืองบประมาณรายจ่ายให้เป็นอำนาจของคณะผู้บริหารท้องถิ่น ประกอบ
พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 มาตรา 69


(ลงชื่อ) 

(นางอภิรดา จันทร์มาลา.)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบล
วันที่...21...เดือน..พฤศจิกายน...พ.ศ..2565

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ) 

(นางจิรารวรรณ ศรีษะโคตร.)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่...21.....เดือน.พฤศจิกายน...พ.ศ.2565

.....
.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น (ลงชื่อ) 

(วัชระ สระแจ่ม)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบล

วันที่...21...เดือน..พฤศจิกายน .พ.ศ.2565

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น (ลงชื่อ) 

(นายพงพา หลานเศรษฐา)

ตำแหน่ง นายกเทศบาลตำบลกุดเรือคำ

วันที่.....21...เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2565

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)