



ประกาศเทศบาลตำบลฤๅษีคำ
เรื่อง การรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

ด้วยเทศบาลตำบลฤๅษีคำ อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประเภทภารกิจ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)

อาศัยอำนาจตามความในหมวด ๔ ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครสอบแข่งขัน

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล

๑.๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ อัตรา

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติของแต่ละตำแหน่ง รายละเอียดตามที่ระบุไว้ใน “ลักษณะงานที่ปฏิบัติและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง” ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ภาคผนวก ก.

๓. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นตามความใน หมวด ๑ ข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ดังนี้

๑. มีสัญชาติไทย

๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจ

- (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
- (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการ
- (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙. ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

๑๐. เป็นผู้เสื่อมใสการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๑๑. ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร ไม่สามารถสมัครสอบหรือเข้าสอบแข่งขันเพื่อเข้ารับ การสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปได้

ผู้ที่ผ่านการสรรหา ในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และต้องนำใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามมายื่นด้วย

๓.๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ใน “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง” ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ภาคผนวก ก. กรณีผู้สมัครยืนยันคุณสมบัติ ตรงตามที่เทศบาลตำบลกุดเรือคำกำหนดไว้ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด เทศบาลตำบลกุดเรือคำ จะถือว่าขาดคุณสมบัติ

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์ที่จะสมัครติดต่อขอรับใบสมัครฯ และสมัครเข้ารับการสรรหา และการเลือกสรรด้วยตนเองได้ที่ ณ สำนักปลัดเทศบาล (งานการเจ้าหน้าที่) เทศบาลตำบลกุดเรือคำ อำเภอวนนิवास จังหวัดสกลนคร ระหว่างวันที่ ๑ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ผู้สมัครสอบจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือของตนเองให้ถูกต้อง ครบถ้วน และลงลายมือชื่อผู้สมัครสอบต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครและผู้สมัครสอบมีสิทธิเลือกตำแหน่งที่สมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่งเท่านั้น สอบถามรายละเอียดได้ที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลกุดเรือคำ อำเภอวนนิवास จังหวัดสกลนคร โทรศัพท์หมายเลข ๐ - ๔๒๓๖ - ๔๐๓๓ หรือสามารถดูรายละเอียดได้ที่ทางเว็บไซต์

<https://www.kudruakham.go.th>

๕. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนพร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนาที่รับรองสำเนาถูกต้องมายื่นในวันสมัคร ดังนี้

- ๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร) โดยให้ผู้สมัคร
เขียน ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่งที่สมัครสอบไว้ด้านหลังรูปถ่ายทุกรูป
- ๕.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ
- ๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ
- ๕.๔ สำเนาใบแสดงวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรอง (พร้อมฉบับจริง) ที่ตรงตาม
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศที่รับสมัคร (ภาษาไทย) โดย
คุณวุฒิการศึกษาต้องได้รับอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร จำนวน ๒ ฉบับ
- ๕.๕ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศ จำนวน ๑ ฉบับ
(ใบรับรองแพทย์มีอายุไม่เกิน ๓๐ วันนับแต่วันที่ตรวจร่างกาย)
- ๕.๖ สำเนาหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ จำนวน ๒ ฉบับ
นามสกุล ใบผ่านการตรวจเลือกเกณฑ์ทหาร ฯลฯ (ถ้ามี)

สำเนาถ่ายเอกสารทุกฉบับให้ใช้กระดาษขนาด A๔ เท่านั้น ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง
สำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบจะต้องจ่ายเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๑๐๐ บาท การสมัคร
เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะมีผลสมบูรณ์เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครแล้ว ซึ่งเทศบาลตำบล
กุดเรือคำขอสงวนสิทธิ์การจ่ายเงินค่าสมัครสอบไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๗. เงื่อนไขในการสมัคร

- ๗.๑ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรสามารถสมัครได้เพียงตำแหน่งเดียว
เท่านั้น
- ๗.๒ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และ
รับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้อง
กรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาด
อันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่
สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใดให้ถือว่า
การรับสมัคร และการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการสรรหาและการเลือกสรร กำหนดวัน เวลา สถานที่ใน
การประเมินทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

๘.๑ เทศบาลตำบลกุดเรือคำจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรเพื่อ
ประเมินทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเทศบาล
ตำบลกุดเรือคำ อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร และทางเว็บไซต์ <https://www.kudruakham.go.th>

๘.๒ เทศบาลตำบลกุดเรือคำจะทำการทดสอบความรู้ความสามารถ (ภาค ก และ ภาค ข) และ
ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลกุดเรือคำ

/๘.๓ เทศบาลตำบล...

๘.๔ เทศบาลตำบลกุดเรือคำ จะขอสงวนสิทธิ์ที่จะเพิกถอนรายชื่อผู้มีสิทธิจะเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรหรือไม่อนุญาตให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรเข้ารับการประเมินทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งได้ เมื่อตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติจึงไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

ทั้งนี้ ในการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งและกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องไปตรวจดูรายชื่อด้วยตนเอง

๙. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและการเลือกสรร

๙.๑ เทศบาลตำบลกุดเรือคำ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง โดยยึดหลักความเสมอภาค ความเท่าเทียมในโอกาสและประโยชน์ทางราชการเป็นสำคัญด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรม และโปร่งใส เพื่อรองรับการตรวจสอบตามแนวทางบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๙.๒ หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานเทศบาลตำบลกุดเรือคำ จะยึดหลักการประเมินทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ตามที่เทศบาลตำบลกุดเรือคำกำหนดซึ่งประกอบด้วย

วันที่ เวลา สถานที่	วิธีการเลือกสรร	คะแนนเต็ม
๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลกุดเรือคำ	๑. ทดสอบความรู้ความสามารถ ๒. ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ภาคผนวก ข.)	๑๐๐ ๑๐๐
๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลกุดเรือคำ	๓. ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบโดยวิธีการสัมภาษณ์) (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ภาคผนวก ข.)	๑๐๐

๑๐. หลักเกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้เลือกสรรได้ ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ในแต่ละภาคที่สอบตามหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่ได้เลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๑ . การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร

เทศบาลตำบลภูเรือคำ จะปิดประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่สอบได้ พร้อมประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ ในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลภูเรือคำ และทางเว็บไซต์ <https://www.kudruakham.go.th> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวได้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อการสรรหาและการเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศขึ้นบัญชีผ่านการสรรหาและการเลือกสรร

๑๒. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร

เทศบาลตำบลภูเรือคำ จะทำสัญญาจ้างและแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรได้ตามที่เทศบาลตำบลภูเรือคำ กำหนดและหลังจากที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร ได้มีมติให้ความเห็นชอบแล้วเท่านั้น โดยเรียงตามลำดับที่ ที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้ ทั้งนี้ หากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้เป็นผู้ขาดคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดเทศบาลตำบลภูเรือคำ จะถอนชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๙



(นายอนุศักดิ์ ไพฑาคำ)

นายกเทศมนตรีตำบลภูเรือคำ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลกุดเรือคำ เรื่อง การรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรร
เป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๙)

ประเภท พนักงานจ้างภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

สังกัด สำนักปลัด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับการวิเคราะห์นโยบายและแผน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการวิเคราะห์นโยบายและแผน ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษาวิเคราะห์ วิจัย ประสานแผน ประมวลแผน พิจารณา เสนอแนะ เพื่อประกอบการกำหนดนโยบาย จัดทำแผนหรือโครงการ ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานตามแผนและโครงการต่าง ๆ และจัดทำเอกสารรายงานต่าง ๆ ซึ่งอาจเป็นนโยบาย แผนงานและโครงการทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การบริหาร หรือความมั่นคงของประเทศ ทั้งนี้ อาจเป็นนโยบายแผนงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามหน้าที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ รวบรวม วิเคราะห์และประมวลนโยบายของรัฐบาล กระทรวง กรม และสถานการณ์เศรษฐกิจการเมือง และสังคม เพื่อนำมาสรุปเสนอประกอบการกำหนดนโยบายและเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือนโยบาย แผนงาน และโครงการทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การบริหาร

๑.๒ รวบรวมข้อมูล และศึกษาวิเคราะห์เบื้องต้น เกี่ยวกับการกิจหลักและแผนกลยุทธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือทิศทางการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม การเมือง เพื่อวางแผนกำหนดการปฏิบัติงานหรือโครงการให้สามารถบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

๑.๓ วิเคราะห์นโยบายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือนโยบาย แผนงาน และโครงการทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การบริหาร และเสนอข้อคิดเห็น เพื่อช่วยจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนา ๓ ปี แผนการปฏิบัติงาน แผนงาน โครงการ หรือ กิจกรรมได้ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๑.๔ สืบค้น รวบรวม และประมวลผลข้อมูลการดำเนินงานละประเด็นปัญหาทางเศรษฐกิจ การเมือง และสังคม เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการจัดทำแผนงาน หรือกำหนดยุทธศาสตร์

๑.๕ ศึกษาวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างยุทธศาสตร์และนโยบายของรัฐบาล และส่วนราชการต่างๆ เพื่อประกอบการเสนอแนะแนวทางการประสานผลักดันยุทธศาสตร์และนโยบาย ตลอดจนการติดตามประเมินผลให้สอดคล้องไปในแนวทางเดียวกัน

๑.๖ ประสานและรวบรวมข้อมูลที่จำเป็นต่างๆ เพื่อประกอบการจัดทำกระบวนการของงานของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) และเครื่องมือวิเคราะห์ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานจากการใช้จ่ายงบประมาณ (Performance Assessment Rating Tool-PART)

๑.๗ ประสานและรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานต่างๆ ทั้งในและนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำไปจัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) หรือตัวชี้วัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๘ ศึกษา สํารวจ รวบรวมสถิติข้อมูล ตรวจสอบ วิเคราะห์ วิจัยและจัดทำเอกสารรายงานต่างๆ ทางด้านการจราจร และด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กับการจราจร เพื่อนํามาประกอบในการวางแผนและดำเนินการแก้ปัญหา เพื่อปรับปรุงการจราจร

๑.๙ ช่วยดำเนินการสำรวจ คํานวณโครงสร้าง และประมาณราคาก่อสร้างซ่อมแซมรื้อย้าย สิ่งอำนวยความสะดวกในระบบขนส่งสาธารณะทางบก รวมทั้งประมาณการผลกระทบที่จะเกิดขึ้นจากการก่อสร้างขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับและจัดหาแนวทางในการบรรเทาปัญหาที่อาจเกิดขึ้น

๑.๑๐ ช่วยตรวจสอบสัญญาของผู้รับเหมาเอกชนในการก่อสร้าง ซ่อมแซม ปรับปรุง รื้อถอน สิ่งก่อสร้างทางด้านการจราจรทั้งทางบกและทางน้ำ เพื่อให้ถูกต้องตามกฎหมายที่กำหนดไว้อย่างโปร่งใสและเป็นธรรม

๑.๑๑ ช่วยพัฒนาระบบจราจร ร่วมศึกษาหาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเส้นทางจราจร เพื่อนำไปใช้เป็นข้อมูลในการจัดระเบียบจราจร

๑.๑๒ ประสานงาน รวบรวมและประมวลผลข้อมูลทั้งจากผลการดำเนินงานที่ผ่านมาจากสภาวะภายนอก จากนโยบายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนา ๓ ปี และแผนปฏิบัติการประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อพื้นที่

๒. ด้านการวางแผน

๒.๑ วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๒.๒ วางแผนและร่วมดำเนินการในคณะกรรมการในระดับชุมชน องค์กร และกลุ่มจังหวัดในโครงการของหน่วยงานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์

๒.๓ วางแผนการดำเนินงานการจัดทำร่างเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี

๓. ด้านประสานงาน

๓.๑ ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๓.๒ ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริหาร

๔.๑ รวบรวมข้อมูล เพื่อเผยแพร่และถ่ายทอดองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนงานโครงการ

๔.๒ ให้ปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจงเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับงานนโยบายและแผนหรืองานการจราจร เพื่อแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน

๔.๓ จัดเก็บข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการค้นคว้าวิจัยด้านการจราจร เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการค้นคว้าวิจัยและให้บริการข้อมูลกับประชาชน หน่วยงานหรือส่วนราชการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณลักษณะอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณลักษณะอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน หรือระดับที่สูงกว่าในสาขาวิชาหรือทางสังคมศาสตร์ การวางแผน วิจัยทางสังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหาร สถิติ สังคมวิทยา ประชากรศาสตร์ คณิตศาสตร์และสถิติ สังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี และไม่เกินวันที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด
สกลนคร ได้มีมติให้ความเห็นชอบการจ้าง

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๘,๑๕๐ บาท

ภาคผนวก ข.

หลักเกณฑ์วิธีการสรรหาและการเลือกสรร

(เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลกุดเรือคำ เรื่อง การรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๙)

สำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ : พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

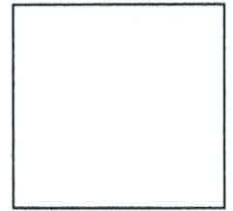
หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลกุดเรือคำ จะยึดหลักการประเมินทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง โดยวิธีการสรรหาและเลือกสรรรายละเอียด ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) - การคิดวิเคราะห์ - เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจและสังคม - ความรู้ความสามารถในการคิดเชิงเหตุผล - ความรู้ความสามารถในการคิดเชิงคำนวณ - พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย - ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธี สอบข้อเขียน (ปรนัย) ๕๐ ข้อ
ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) - พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ - ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์นโยบายและแผน - ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำกระบวนการงานของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) - ความรู้เกี่ยวกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ความรู้เกี่ยวกับวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธี สอบข้อเขียน (ปรนัย) ๕๐ ข้อ
ความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง ภาค ค (สอบสัมภาษณ์) - ประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ประวัติการศึกษา - บุคลิกลักษณะ อุปนิสัย ท่วงท่าวาจา การแต่งกาย อารมณ์ - ความรอบรู้ ความเข้าใจในลักษณะงานและหน้าที่ในตำแหน่ง - ทักษะคติในการทำงาน การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน - ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษ	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธี สัมภาษณ์
รวม	๓๐๐ คะแนน	

หมายเหตุ : ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกต้องเป็นผู้มีผลคะแนนสอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

สำนักงานเทศบาลตำบลฤๅคำ
ใบสมัครเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

เลขประจำตัวผู้สมัคร.....



เรียน นายกเทศมนตรีตำบลฤๅคำ

ด้วย ข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
จึงขอแจ้งรายละเอียดของข้าพเจ้า เพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว)..... สัญชาติ.....

๒. อายุนับถึงวันปิดรับสมัครไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี คือเกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
(อายุ..... ปี..... เดือน.....)

๓. สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส คู่สมรส ชื่อ - สกุล.....

๔. วุฒิการศึกษาตรงตามตำแหน่งที่สมัครสอบ คือ ได้รับประกาศนียบัตร/ปริญญา.....
สาขาหรือวิชาเอก.....

โดยได้รับอนุมัติจากสถานศึกษาชื่อ.....
เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... (ภายในวันปิดรับสมัคร) ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม.....

๕. ตำแหน่งที่สมัครสอบ ☐ พนักงานจ้างภารกิจ ☐ พนักงานทั่วไป ตำแหน่ง.....
ความรู้ความสามารถพิเศษ.....

๖. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... ออกให้ ณ จังหวัด.....

๗. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทร.....

๘. ชื่อบิดา..... อาชีพ..... ชื่อมารดา..... อาชีพ.....

๙. ได้แนบหลักฐานต่างๆ ซึ่งได้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมกับใบสมัคร รวม.....ฉบับ คือ

☐ สำเนาบัตรประชาชน ☐ ใบรับรองแพทย์ ☐ สำเนาวุฒิการศึกษา/ระเบียบแสดงผลการเรียน

☐ สำเนาทะเบียนบ้าน ☐ เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี).....

☐ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน.....รูป

(หากข้าพเจ้ายื่นหลักฐานต่างๆ ไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องตามกำหนดไว้ในใบประกาศรับสมัครให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการศึกษาในครั้งนี้)

(ลงชื่อ).....ผู้สมัครสอบ

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

() หลักฐานครบถ้วน () มีปัญหาคือ..... ลงลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร วันที่.....		ได้รับเงินค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน.....บาท ไว้แล้วตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่..... เลขที่..... ลงลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับเงิน วันที่.....	
คุณสมบัติ () ครบถ้วน () ไม่ครบถ้วน (ลงชื่อ)..... (.....) วันที่.....	คุณสมบัติ () ครบถ้วน () ไม่ครบถ้วน (ลงชื่อ)..... (.....) วันที่.....	กลั่นกรองแล้ว () มีคุณสมบัติครบถ้วน () ขาดคุณสมบัติ (ลงชื่อ)..... (.....) วันที่.....	